

Государственное образовательное учреждение города Москвы
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 1366

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы
29 марта 2010 года
(протокол № 4)

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Р.В. Александров
«30» марта 2010 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликтной комиссии школы по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса

1. Для разрешения конфликтных ситуаций, которые создаются при приеме и аттестации обучающихся в Государственном образовательном учреждении города Москвы средней общеобразовательной школе с углубленным изучением отдельных предметов № 1366 (далее – Школа) в соответствии с п. 4.1.9 Устава Школы создается Конфликтная комиссия Школы (далее – Конфликтная комиссия), которая организует свою деятельность в соответствии с настоящим положением о конфликтной комиссии Школы по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса (далее – Положение).
2. Конфликтная комиссия назначается решением Педагогического совета Школы, в том числе на период экзаменов; число членов комиссии нечетное, не менее трех; председателем комиссии назначается директор Школы (по должности).
3. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 2366-1 «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196, Законом города Москвы от 20.06.01 г. № 25 «О развитии образования в городе Москве», Законом города Москвы от 10.03.2004 г. № 14 «Об общем образовании в городе Москве», Уставом и другими локальными актами Школы, государственными образовательными стандартами.
4. Конфликтная комиссия рассматривает: конфликтные ситуации, связанные с приемом и зачислением в Школу, введением зачетной системы оценки знаний; вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации.
5. Конфликтная комиссия образовательного учреждения имеет право:
 - 5.1. принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя,

- классного руководителя, обучающегося;
- 5.2.принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции; обжалование принятого решения возможно в Юго-Восточном окружном управлении образования Департамента образования города Москвы;
 - 5.3.формировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
 - 5.4.запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
 - 5.5.рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
 - 5.6.рекомендовать изменения в локальных актах Школы с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав обучающихся.
6. Члены конфликтной комиссии обязаны:
- 6.1.присутствовать на всех заседаниях комиссии;
 - 6.2.принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
 - 6.3.принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
 - 6.4.принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
 - 6.5.давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.
7. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.
8. Утверждение членов комиссии и назначения ее секретаря оформляются приказом по Школе.
9. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год Педагогическому совету Школы и хранятся в документах совета три года.